Lugar	Comunidad de Cuidado La Fortuna
Fecha	28 de febrero de 2025 hora 2:38 pm a 3:45 pm
Tema	Apertura de buzón de sugerencias.
Desarrollo	Objetivo: Promover la participación de las Personas Mayores en espacios de organización y socialización, para la protección y garantía de sus derechos, por medio de encuentros grupales formativos e informativos, dentro y fuera de la Comunidad de Cuidado. Orden del día Objetivo Introducción Metodología Recursos Introducción Bajo las medidas de bioseguridad y protección tanto para la trabajadora social como para testigo y persona mayor, haciendo lavado de manos, proceso de limpieza y desinfección de áreas y elementos a usar con el fin de mitigar riesgos de contagio y propagación del covid 19. Metodología El 28 de febrero de 2025, se llevó a cabo, a través de la plataforma TEAMS, la apertura formal del buzón de sugerencias, un proceso clave para la recolección de opiniones y propuestas de la comunidad de Cuidado La Fortuna. Durante la reunión virtual, en la cual se generó el listado de asistencia, participaron diversos actores, entre ellos una persona mayor, Amarfi Helena Reyes Quiroga; la funcionaria pública Carolina Rojas; y la trabajadora social de la Comunidad de Cuidado La Fortuna. En esta sesión, se verificó que el buzón no contenía escritos, garantizando así la transparencia del proceso. Este evento representa un avance significativo en la consulta pública, promoviendo la participación ciudadana y asegurando un manejo adecuado de las sugerencias. Recursos Celular. Buzón. Formatos. Anexos: Registros de firmas y registro fotográfico.

	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
Asistentes	Angela Johana Parra	Trabajadora social	Comunidad de Cuidado La Fortuna
	Carolina Rojas	Apoyo a la supervisión	Apoyo a la supervisión secretaria de Integración Social
	Amarfi Helena Reyes Quiroga	Persona mayor	Comunidad de Cuidado La Fortuna

	Actividad	Responsable	Fecha límite
Compromisos	Hacer apertura de buzón de sugerencias de manera semanal.	Trabajo social	Una vez a la semana durante el mes de marzo.

Próxima reunión	Se programa apertura de buzón de sugerencias para el próximo 7 de marzo de 2025, en caso de alguna dificultad se informará con anterioridad.
Elaboró	Angela Johana Parra Bello- Trabajadora social

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA FORMATO APERTURA BUZÓN DE SUGERENCIAS	Código: FOR-ATC-009 Versión: 1 Fecha: Memo I2023039730 – 21/12/2023 Página: 2 de 2

NOMBRE DE LA SUBDIRECCIÓN LOCAL PARA LA INTEGRACIÓN SOCIAL DE: NO APLICA
NOMBRE DEL LA UNIDAD OPERATIVA DONDE SE ENCUENTRA UBICADO EL BUZÓN: COMUNIDAD DE CUIDADO LA FORTUNA

FECHA DE APERTURA			No. ESCRITOS ENCONTRADOS	APERTURA DE BUZONES DE SUGERENCIAS		CARGUE EN EL SISTEMA DISTRITAL DE QUEJAS Y SOLUCIONES - SDQS	OBSERVACIONES
D	M	A					
20	02	20 25	(0)	NOMBRE RESPONSABLE DE LA APERTURA Angela Johana Reina	FIRMA RESPONSABLE DE LA APERTURA Johana Reina.	NOMBRE Y FIRMA DEL DESIGNADO(A) SDQS	
				NOMBRE DEL (LA) SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) QUE ACOMPAÑA LA APERTURA Carolina Rojas	FIRMA DEL (LA) SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) QUE ACOMPAÑA LA APERTURA Ver planilla de asistencia teams	TIPOLOGÍA DE REQUERIMIENTO QUEJA ____ RECLAMO ____ FELICITACIÓN ____ SUGERENCIA ____ PETICIÓN ____ OTRO ____	
				NOMBRE DEL (LA) CIUDADANO(A): Leopoldo Cortes Villamil	FIRMA DEL (LA) CIUDADANO(A):	NÚMERO DE REQUERIMIENTO EN EL SDQS	
28	02	20 25	(0)	NOMBRE RESPONSABLE DE LA APERTURA Angela Johana Reina	FIRMA RESPONSABLE DE LA APERTURA Johana Reina	NOMBRE Y FIRMA DEL DESIGNADO(A) SDQS	
				NOMBRE DEL (LA) SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) QUE ACOMPAÑA LA APERTURA Carolina Rojas	FIRMA DEL (LA) SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) QUE ACOMPAÑA LA APERTURA Ver planilla de asistencia teams	TIPOLOGÍA DE REQUERIMIENTO QUEJA ____ RECLAMO ____ FELICITACIÓN ____ SUGERENCIA ____ PETICIÓN ____ OTRO ____	
				NOMBRE DEL (LA) CIUDADANO(A): Amarfi Helena Reyes	FIRMA DEL (LA) CIUDADANO(A):	NÚMERO DE REQUERIMIENTO EN EL SDQS	

1. Summary

Meeting title	APERTURA DE BUZÓN DE SUGERENCIAS LA FORTUNA
Attended parti	2
Start time	2/28/25, 2:35:52 PM
End time	2/28/25, 2:38:10 PM
Meeting durati	2m 18s
Average atten	1m 50s

2. Participants

Name	First Join	Last Leave	In-Meeting Du	Email	Participant ID	Role
Carolina Rojas	2/28/25, 2:36:	2/28/25, 2:38:	1m 56s	crojasn@sdis.	crojasn@sdis.	Organizer
comunidad cu	2/28/25, 2:36:	2/28/25, 2:38:	1m 43s			Presenter

3. In-Meeting Activities

Name	Join Time	Leave Time	Duration	Email	Role
Carolina Rojas	2/28/25, 2:36:	2/28/25, 2:38:	1m 56s	crojasn@sdis.	Organizer
comunidad cu	2/28/25, 2:36:	2/28/25, 2:38:	1m 43s		Presenter

Registro fotográfico apertura de buzón de sugerencias 28/02/2025



